“**INFORME PROPUESTA DE APROBACIÓN DE OPERACIONES COFINANCIADAS POR EL FEDER EN EL ÁMBITO DEL PROGRAMA OPERATIVO DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014 - 2020, EJE 12: DESARROLLO URBANO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE E INTEGRADO DEL AYUNTAMIENTO DE CÁCERES “CreaCereS”**

La Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado del Ayuntamiento de Cáceres “CreaCereS” (en adelante EDUSI de Cáceres), fue aprobada mediante *Resolución de 29 de septiembre de 2016, de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos, del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, por la que se conceden ayudas de la primera convocatoria para la selección de estrategias de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado que serán cofinanciadas mediante el Programa Operativo FEDER de crecimiento sostenible 2014-2020, convocadas por Orden HAP/2427/2015, de 13 de noviembre.* Esta Resolución fue publicada en el BOE nº 239 de octubre de 2016.

Con motivo de dicha resolución de concesión, y para la puesta en marcha y gestión de la misma, la Entidad DUSI Ayuntamiento de Cáceres fue designada **Organismo Intermedio Ligero** para la Selección de Operaciones, mediante el Acuerdo de Compromiso en materia de asunción de funciones para la gestión FEDER del Ayuntamiento de Cáceres, firmado con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

De esta forma, en el marco de las funciones asumidas ante la Autoridad de Gestión del FEDER, la Entidad DUSI de Cáceres, designó la Unidad de Gestión para la Selección de Operaciones (en adelante UGSO), encargada de seleccionar las operaciones solicitadas por las Unidades Ejecutoras de la EDUSI de Cáceres.

En este contexto, la UGSO, recibió una solicitud de financiación (expresión de interés), del Área de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, con fecha xx de xxxxxx de 20xx, para la operación denominada “XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”, con los siguientes datos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE (beneficiario de la operación)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SOLICITANTE - UNIDAD DE GESTIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DIRECCIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TELÉFONOS DE CONTACTO | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EMAIL DE CONTACTO | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PERSONA RESPONSABLE | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TELÉFONO | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EMAIL DE CONTACTO | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DATOS IDENTIFICATIVOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA OPERACIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROGRAMA OPERATIVO | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EJE PRIORITARIO | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBJETIVO TEMÁTICO | | | | | OT 2 TIC | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PRIORIDAD DE INVERSIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LÍNEA DE ACTUACIÓN EN LA QUE SE ENMARCA LA OPERACIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ¿LA OPERACIÓN FORMA PARTE DE UNA ITI? | | | | | | | | | | | SÍ | | | | | | | | □ | | | | | | | | NO | | | | | | | | | | ☒ | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBJETIVOS DE LA OPERACIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACCIONES A DESARROLLAR EN EL MARCO DE LA OPERACIÓN | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TIPOLOGÍA DE GASTOS | | | | | Gastos de Personal | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Desplazamientos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Ejecución de contratos de obras, servicios y suministros | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Material fungible | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Adquisición de terrenos (máx. 10%) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Contribuciones en especie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Adquisición de Bienes Inmuebles | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | asesoramiento externo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Bienes de equipo de segunda mano | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Costes indirectos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Publicidad y Comunicación | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Costes de depreciación de bienes amortizables | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **FORMA DE EJECUCIÓN DE LA OPERACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | ADMINISTRACIÓN DIRECTA (MEDIOS PROPIOS) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| SUBVENCIONES A TERCEROS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| CONTRATACIÓN CON TERCEROS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| ENCOMIENDA DE GESTIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **COSTES SIMPLIFICADOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ¿Se prevé la utilización de costes simplificados en esta operación? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SÍ | | | | | |  | | | | NO | | | | |  | | | |
| Forma de simplificar los costes: | | | | | | | Elija un elemento. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Manera de establecer los importes: | | | | | | | Elija un elemento. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ¿Utiliza financiación a TIPO FIJO de los costes indirectos y los costes de personal relativos a Subvenciones reembolsables y no reembolsables (art. 68 del RDC)? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SÍ | | | | | |  | | | | NO | | | | |  | | | |
| Cálculo del tipo fijo: | | | | | | | Elija un elemento. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR\_1  (denominación y código de identificación) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VALOR INICIAL | | |  | | | | | | | | | | Objetivo FINAL (valor) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR\_2  (denominación y código de identificación) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VALOR INICIAL | | |  | | | | | | | | | | Objetivo FINAL (valor) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IMPORTES DE LA OPERACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| COSTE TOTAL (IVA incluido) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJES % | | | | | | | | | | | 100,00 | | | | | | |
| IMPORTE AYUDA PÚBLICA SOLICITADA - FEDER (IVA incluido) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | 80,00 | | | | | | |
| IMPORTE APORTACIÓN MUNICIPAL (IVA incluido) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | 20,00 | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PLAN FINANCIERO** | | | | AYUDA FEDER | | | | | | | | | | APORTACIÓN MUNICIPAL | | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL DE LA OPERACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2016 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2017 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2018 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2019 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2020 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2021 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2022 | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| El solicitante declara que tiene capacidad administrativa, financiera y operativa suficiente para cumplir las condiciones de la ayuda solicitada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CALENDARIO DE EJECUCIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA DE INICIO | | |  | | | | | | | | | | FECHA DE FIN | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACCIONES A DESARROLLAR EN EL MARCO DE LA OPERACIÓN | | | AÑO | | 2017 | | | | | 2018 | | | | | | | 2019 | | | | | | 2020 | | | | | | | | | 2021 | | | | | | | 2022 | | | | | | | | | |
| TRIMESTRE | | 1 | 2 | | 3 | 4 | 1 | | 2 | 3 | | 4 | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 1 | | 2 | 3 | | | 4 | | | 1 | 2 | | 3 | 4 | | | 1 | | 2 | | | 3 | | 4 | | |
| 1 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 2 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 3 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 4 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 5 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 6 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 7 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 8 |  | | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OBLIGACIONES DEL SOLICITANTE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Obligación de llevar un sistema de contabilidad separada, o de asignar un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con la operación. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ☒ | | | | | | | | |
| 2 | | Cumplir con las obligaciones del beneficiario en materia de información y publicidad, sobre el apoyo procedente del feder. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ☒ | | | | | | | | |
| 3 | | Obligación de custodiar los documentos relacionados con la operación, para el mantenimiento de la pista de auditoría y el cumplimiento de la normativa de aplicación (l.g.s.). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ☒ | | | | | | | | |
| 4 | | Obligación de aplicar medidas antifraude eficaces y proporcionadas en su ámbito de gestión, cumplir con la normativa en materia de contratación pública, evitar doble financiación, falsificaciones de documentos, etc., así como proporcionar información para la detección de posibles “banderas rojas” (incluye la contratación amañada, las licitaciones colusorias, los conflictos de interés, la manipulación de ofertas y el fraccionamiento del gasto). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ☒ | | | | | | | | |

Tras la recepción de dicha solicitud, la Unidad de Gestión para la Selección de UGSO), procedió a la aplicación del procedimiento establecido al efecto, desarrollado en el Manual de Procedimientos para la selección de operaciones Entidad DUSI Ayuntamiento de Cáceres, aprobado por el Organismo Intermedio de Gestión con fecha xx de xxxx de 20xx.

En este Manual, en su apartado *2.3.2 Procedimientos de evaluación, selección y aprobación de operaciones, así como de garantía de conformidad con la normativa aplicable,* se establece la Unidad responsable para la selección de operaciones dentro de la EDUSI de Cáceres y el procedimiento a seguir.

Según lo estipulado en dicho procedimiento, tras la recepción de la solicitud de financiación, por la UGSO, se procedió a la revisión y cumplimentación de la **Lista de Comprobación S1**, previa a la selección de operaciones, verificando que se cumplen los aspectos que en ésta se enumeran, en particular los Criterios y Procedimientos para la Selección de Operaciones.

Igualmente, se ha comprobado que la operación solicitada entra en el ámbito del FEDER.

Por tanto, tras la correspondiente comprobación del cumplimiento de la Lista de Comprobación S1, en particular de los Criterios y Procedimientos para la Selección de Operaciones, la UGSO informa que la operación solicitada cumple con los requisitos fijados por el Organismo Intermedio de Gestión y por la normativa de aplicación del FEDER y resto de normativas nacionales y europeas reguladoras de la misma.

Con el fin de poder completar la documentación requerida al efecto, consistente en la elaboración del **Documento que Establece las Condiciones de la Ayuda (DECA)**, que será comunicado al beneficiario para el inicio de las actuaciones, se eleva propuesta a la Junta de Gobierno Local para que adopte, en su caso, el siguiente acuerdo:

“1º.- Aprobar la operación denominada “XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”, para que sea financiada por la EDUSI de Cáceres “CreaCereS”, por el importe total de xxxxxxxx €, con la cantidad a confinanciar por el Excmo. Ayuntamiento de Cáceeres, de xxxxxxxxx € (20% del total).

2º.- Reconocer y asumir el compromiso de existencia de una dotación financiera suficiente durante los años xxxx, xxxx, xxxx correspondiente a la duración de la operación (de xxxxx de 20xx a xxxxx de 20xx) para cubrir la totalidad del coste elegible de ésta que asciende a xxxxxxx €.

3º.- Aprobar la plurianualización de dichas actuaciones conforme a la siguiente distribución de fondos cofinanciados al 80% con fondos FEDER y al 20% con fondos propios municipales:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANUALIDAD | IMPORTE (EUROS)  80% FEDER | IMPORTE (EUROS)  20% AYTO. CÁCERES | TOTAL (EUROS) |
| 20xx |  |  |  |
| 20xx |  |  |  |
| 20xx |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

En Cáceres, a xx, de xxxxxx de 20xx

Fdo.: Responsable de la Unidad de Gestión para la Selección de Operaciones